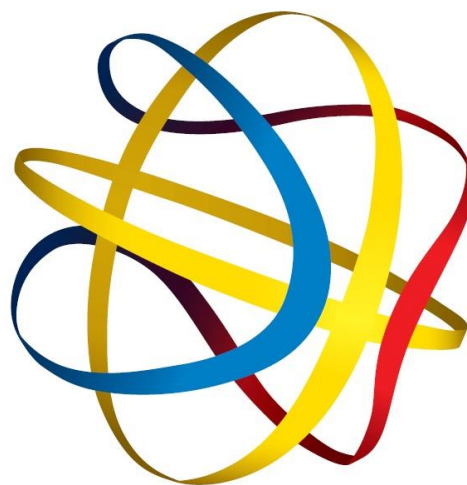


Federația  
Română  
de Baschet



# GHID METODOLOGIC

## CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

Prezentul GHID METODOLOGIC are ca scop stabilirea principiilor, a cadrului general și a procedurii pentru finanțare nerambursabilă din Contul Satelit al Federației Române de Baschet destinat acțiunilor de selecție, pregătire ale copiilor și juniorilor mici, precum și ale persoanelor cu nevoi speciale, în scopul promovării și dezvoltării baschetului românesc juvenil, obiectiv strategic al Federației Române de Baschet - termen mandate presedinte si Consiliu Director **2021-2025**.

Ghidul furnizează informații utile cu privire la condițiile de eligibilitate a solicitanților, a grupului țintă, bugetul proiectului, inclusiv a cheltuielilor, modul de solicitare a finanțării, evaluarea și selecția proiectelor, precum și etapele aferente contractării proiectelor selectate.

Apelul are un buget total de 1.200.000 lei. Valoarea maximă a unui proiect: 35.000 lei și durata maximă de implementare: 8 luni (Deconturile se depun până la data de 30 octombrie 2022)

## **PROGRAMUL “SĂ CREȘTEM SĂNĂTOS PRIN BASCHET” -**

### ***educație și integrare socială prin baschet - selecție, pregătire și realizare/participare la competiții sportive pentru copii, juniori mici și persoane cu nevoi speciale***

#### ***1.1. Scop și obiective***

**Scop:** Programul are ca scop descoperirea de talente și valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție a copiilor, juniorilor mici, precum și a persoanelor cu nevoi speciale. Se dorește crearea unei baze de selecție care să asigure formarea de performeri, precum și îmbunătățirea stării de sănătate publică prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

#### ***Obiective generale***

- a) Demararea proceselor de selecție, pregătire și realizare de competiții, pentru copii și juniorii mici cu aptitudini remarcabile, precum și pentru persoanele cu nevoi speciale;
- b) Susținerea activităților baschetbalistice la nivelul copiilor și juniorilor mici, masculin și feminin, precum și a persoanelor cu nevoi speciale.
- c) Susținerea mobilității antrenorilor și a personalului Structurilor Sportive afiliate Federației Române de Baschet;
- d) Promovarea baschetului și educației fizice drept elemente esențiale pentru o educație de calitate, care printr-o participare organizată, au drept obiectiv expresia sau ameliorarea condiției fizice și psihice și dezvoltarea durabilă armonioasă. Vom utiliza și potențialul sportiv cu privire la incluziunea socială și șanse egale pentru toți participanții.
- e) Realizarea unei baze de selecție pentru performanță;
- f) Creșterea numărului de structuri sportive afiliate federației;
- g) Sporirea interesului pentru sportul preșcolar, școlar și universitar.

#### ***Obiective specifice***

1. Promovarea baschetului în grădinițe și școala primară;
2. Inițierea copiilor selecționați;
3. Realizarea unei baze de selecție pentru performanță;
4. Creșterea numărului de participanți și legitimați în competițiile de baschet;
5. Dezvoltarea spiritului de competiție, de fair-play și a mentalității de învingător;
6. Formarea obișnuinței de a lucra în echipă (team-work);
7. Perfecționarea antrenorilor de baschet pe categorii de vârstă;
8. Sporirea interesului general, al comunității, al administrației publice locale, pentru activitățile baschetbalistice destinate copiilor, juniorilor mici și ale persoanelor cu nevoi speciale;

## ***1.2 – Temeiul legal***

Temeiul legal al finanțării proiectelor din bugetul de venituri proprii al Federației Romane de Baschet pentru acțiunile de selecție, pregătire și realizarea de competiții sportive pentru copii și juniori mici, precum și pentru persoanele cu dizabilități, prevăzute de prezenta metodologie este:

- Statutul Federației Romane de Baschet;
- Strategia Federației Romane de Baschet și a președintelui ales în AG 03.08.2021;
- Aprobarea Consiliului Director;
- Legea educației fizice și sportului, nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 350/2005 cu privire la fondurile nerambursabile.

## ***1.3 – PRINCIPIILE CARE STAU LA BAZA FINANȚĂRII***

Principiile care stau la baza acordării de finanțare sunt:

1. libera concurență - asigurarea condițiilor pentru ca structura sportivă ce desfășoară activități sportive să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
2. eficacitatea utilizării fondurilor aprobate în baza selecției de proiecte — folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor financiare pentru atribuirea contractului de finanțare;
3. transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de finanțare;
4. tratamentul egal - aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare, astfel încât orice structura sportivă care depune o ofertă sportivă să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

## CAPITOLUL II - CRITERII DE ELIGIBILITATE A SOLICITANȚILOR

Pentru a participa la selecția de oferte, Structurile Sportive afiliate Federației Române de Baschet trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

1. Să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la autoritatea finanțatoare – Federația Română de Baschet, căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
2. Să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
3. Să nu se afle în litigiu cu autoritatea finanțatoare – Federația Română de Baschet, căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
4. Să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
5. Să nu facă obiectul unei proceduri de insolvență sau de lichidare ori să nu se afle în stare de insolvență în conformitate cu prevederile legale în vigoare
6. Să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
7. Să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit finanțatoare;
8. Reprezentantul legal al solicitantului va prezenta cazierul judiciar;
9. Declarații DGPR

Autoritatea finanțatoare - Federația Română de Baschet, poate cere solicitantului toate documentele pe care le consideră necesare pentru verificarea respectării condițiilor menționate mai sus.

## CAPITOLUL III - PROCEDURA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

În vederea depunerii proiectelor solicitantul trebuie să urmeze următoarea procedură:

- a) Completarea integrală a cererii de finanțare tip, cerere care trebuie semnată de reprezentantul legal și de către responsabilul financiar al solicitantului (Anexa nr. 1);
- b) Cererea de finanțare se va depune/transmite în două exemplare tipărite și în format electronic la adresa de e-mail: .....@frbaschet.ro, în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare - Federația Române de Baschet.

Documentația de solicitare a finanțării se întocmește în două exemplare (seturi), un set cu documente original și celălalt set care cuprinde copii conform cu originalul, ambele seturi fiind incluse în același plic care se înaintază în pachet închis, până la data anunțată de Federația Română de Baschet, la secretariatul Federației Române de Baschet, la adresa:

*Federația Română de Baschet*

*Bld. Basarabiei nr. 39*

*Președinte*

*Selecție de proiecte pentru Program "SĂ CREȘTEM SĂNĂTOS PRIN BASCHET".*

*Numele și adresa completă a solicitantului*

1. **Cererea de finanțare** tip (Anexa nr.1) trebuie completată astfel:

A. **DESCRIEREA SOLICITANTULUI** - se vor preciza: denumirea structurii sportive, adresa, numărul certificatului de identitate sportive, numărul de cont bancar — IBAN - titularul contul cel al inițiatorului proiectului, nume bancă,) și codul de înregistrare fiscală; număr de telefon, adresă de e-mail, solicitantul se va asigura că datele înscrise sunt corecte și actualizate; în cazul modificării datelor mai sus menționate, solicitantul are obligația să transmită către FRB noile date în termen de 10 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării;

**ECHIPĂ DE PROIECT** – se vor preciza: numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, numărul de telefon și adresa de e-mail, a responsabililor cu derularea proiectului;

B. **DATE PRIVIND PROIECTUL**

1. **DENUMIREA PROIECTULUI** - ar trebui să fie cât mai sugestiv;
2. **OPORTUNITATEA PROIECTULUI** – scurta descrierea a situației existente și a contextului proiectului, precum și a motivelor inițierii acestuia.
3. **SCOPUL PROIECTULUI** - reprezintă un enunț scurt și concis prin care se comunică stadiul în care va ajunge problema ca urmare a derulării proiectului;
4. **OBIECTIVELE PROIECTULUI** - sunt rezultatele scontate care trebuie obținute în efortul de atingere a scopului proiectului și, implicit a rezolvării problemei. Pentru ca un obiectiv să fie corect definit acesta trebuie să fie SMART (S-specific, M-măsurabil, A-abordabil, R-realist, T-încadrabil în timp).
5. **ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI** - reprezintă metodele de atingere a fiecărui obiectiv. În această rubrică se va completa în detaliu cum urmează să fie pus în practică proiectul și ce veți face pentru atingerea obiectivelor acestuia,
6. **PERIOADA DE DERULARE/ACȚIUNE/ACTIVITATE** –
7. **LOCUL DE DESFĂȘURARE/ACȚIUNE/ACTIVITATE** –
8. **GRUPUL ȚINTĂ ȘI BENEFICIARII** - reprezintă persoanele sau grupul de persoane cărora li se adresează proiectul și care vor avea de câștigat în mod direct sau indirect în urma derulării proiectului (Ex: număr de copii vizati, număr de cadre didactice/antrenori)
9. În secțiunea **REZULTATE AȘTEPTATE** se va realiza o descriere succintă a rezultatelor atât cantitative, cât și calitative, imediate și viitoare ale proiectului, așa cum sunt ele preconizate.
10. **IMPACTUL ASUPRA GRUPULUI ȚINTĂ, BENEFICIARILOR** - va descrie modul în care va fi influențată starea actuală a grupului țintă, a beneficiarilor; (Ex. Indicatori cantitativi- număr de acțiuni, nr de copii participanți număr de copii selecționați, nr de lectori/antrenori implicați, număr scoli/ unitati de învățământ, nr de sportivi/sportive legitimate; Calitativ: rezultate norme de control, pentru selecție, după inițiere, în competiție)
11. În secțiunea **MODALITĂȚI DE MEDIATIZARE** se vor specifica instrumente și activități de promovare a proiectului ca: website, FB, Instagram, reportaje, conferință de presă, interviuri, filme, articole, mape de prezentare, afișe, fluturași, pliante, bannere și alte materiale de promovare);

12. În secțiunea MODALITĂȚI DE EVALUARE, se vor enumera modalitățile și instrumentele ce urmează a fi folosite pentru raportarea progresului în atingerea obiectivelor propuse, a eficienței și impactului proiectului.
13. PARTENERI - presupune enumerarea numelor altor persoane juridice de drept public ori privat implicate în desfășurarea activităților proiectului; structura sportiva are posibilitatea sa atraga si fonduri din sponsorizari, bartere, donatii cu scopul de a realiza sau/si continua, extinde proiectul.
14. BUGETUL PROIECTULUI reprezintă totalitatea surselor de finanțare necesare realizării acțiunii și a cheltuielilor aferente, detaliate pe categorii de cheltuieli, conform normelor legale în vigoare aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitările de finanțare transmise sau depuse ulterior datei limită prevăzută în anunțul public de organizare a selecției nu vor participa la procedura de selecție.

### ***3.2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII PROIECTELOR***

Dosarul de participare la selecția de oferte trebuie să conțină următoarele documente:

- a) Fisa de proiect
- b) Cerere de finanțare tip - în două exemplare, care vor fi înregistrate în momentul depunerii (Anexa nr. 1);
- c) Copie după certificat de identitate sportivă sau orice alte acte doveditoare a dobândirii personalității juridice - semnate cu mențiunea "conform cu originalul";
- d) Declarație eligibilitate solicitant (Formularul nr. 1 la Anexa nr. 1);
- e) Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal (Formularul nr. 2 la Anexa nr. 1);

## **CAPITOLUL IV- PROCEDURA DE SELECȚIE A PROIECTELOR**

### ***4.1. PRECIZARI GENERALE***

1. Atribuirea contractelor de finanțare se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedura care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri provenite din venituri proprii din Contul Satelit al Federației Române de Baschet prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 3
2. Proiectele vor fi selecționate pentru finanțare, în limita unui fond anual aprobat pe fiecare sesiune de finanțare de către CD al FRB, cu această destinație, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului FRB, cu o valoare maximă pentru anul 2022 a finanțării de 1.200.000 de lei pentru toate proiectele propuse. Valoarea per proiect nu poate depăși 35.000 lei.
3. Selecția constă în ierarhizarea proiectelor depuse în funcție de valoarea, importanța sau reprezentativitatea, pe baza punctajului acordat de comisie, în baza unor criterii de evaluare.
4. Vor fi finanțate proiecte în ordinea punctajelor.

### ***4.2 CRITERIILE DE EVALUARE***

Criteriile generale de evaluare:

- a) proiectele vizează pregătirea copiilor și juniorilor mici, precum și ale persoanelor cu nevoi speciale, în scopul promovării și dezvoltării baschetului românesc juvenil, obiectiv al Strategiei Federației Române de Baschet.
- b) calitatea și anvergura (locală, județeană, națională), valoarea și importanța proiectului;
- c) numărul, diversitatea și aria geografică a beneficiarilor.
- d) impactul realizat de proiect asupra grupului țintă, a administrației publice locale și unităților de învățământ.
- e) coerența și corectitudinea bugetului.

#### **4.3 ETAPELE SESIUNII DE SELECȚIE:**

Etapa pregătitoare:

- a) Publicarea pe site-ul FRB a Ghidului metodologic. Termen limita 21.02.2022.
- b) Aprobarea Ghidului metodologic prin Decizie CD. Termen limita 1 martie 2022.
- c) Prezentarea Ghidului metodologic în cadrul unei întâlniri on-line informale cu reprezentanții Structurilor Sportive afiliate definitiv/provizoriu Federației Române de Baschet.
- d) Publicarea anunțului privind sesiunea de selecție de proiecte în vederea finanțării, pe site-ul FRB;
- e) Depunere proiecte: Termen limita 15 martie 2022
- f) Evaluare proiecte: Termen limita 18 martie 2022
- g) Contestatii; Termen 48 de ore de la anunțarea rezultatelor
- h) Analiza contestații și afisare rezultate finale: 24 de ore.
- i) Semnarea contractelor de finanțare: 3 zile de la anunț final

#### **4.4. COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR SPORTIVE**

1. Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri și va fi numită prin decizia președintelui FRB  
    Președinte Comisie: Prof univ dr. Ecaterina Savu  
    Vicepreședinte Svetlana Maria Cristina Simion  
    Membru: Elena TINT- responsabil financiar  
    Membru: Prof. Dr. Claudia Georgescu  
    Membru: Tiberiu Rist  
    Membru supleant: Tiberiu Dumitrescu  
    Membru supleant: Anca Stoenescu  
    Secretar Comisie de evaluare și selecție a proiectelor: Maria Catalina Motorga
2. Din Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive nu vor face parte persoane care dețin o funcție de conducere în cadrul structurilor sportive care solicită finanțare pentru sesiunea de selecție în curs (a se vedea Anexa nr. 3).
3. Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive are următoarele atribuții:
  - analizează și notează proiectele sportive în conformitate cu grila de acordare a punctajelor;

- stabilește ierarhia ofertelor sportive în funcție de valoarea, importanța sau reprezentativitatea proiectului sportiv, pe baza punctajului obținut.
4. Comisia de contestatii este condusa de Vicepresedinte FRB, Prof.univ.dr. Alina Daniela Moanța, SG Dan Berceanu, SG Adj Liviu Puicu.
5. Evaluarea proiectelor se va realiza conform următoarelor criterii de selecție:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>CRITERIU</b>	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>
1.	<p><b>Anvergura proiectului</b></p> <p>1.1 Încadrarea proiectului pe nivele și în sistem valoric: local, județean, național</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nivel local - 2 pcte</li> <li>• nivel județean - 3 pcte</li> <li>• nr unitati de învățământ primar minim 3 - 3 pcte</li> <li>• nr unitati de invatamant prescolar, mimim 1 - 1 pct</li> <li>• national 1 pct</li> </ul> <p>1.2. Categoriile de vârstă cărora se adresează proiectul (copii, juniori mici, persoane cu nevoi speciale) în raport cu sistemul valoric al competiției în urma selecției și pregătirii,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prescolar si scolar mic U10 - 6 puncte</li> <li>• MB U11 – 8 puncte</li> <li>• U12 – 6 puncte</li> </ul> <p>Grupul tinta poate fi format si din persoane cu nevoi speciale - total 20 puncte</p> <p>1.5 Definirea clară a participanților și modalității de selecție a acestora, cu atenție la criteriile de selectie ale FRBaschet, inclusiv antrenorilor, arbitri, oficiali</p>	<p><b>40</b></p> <p>10</p> <p>20</p> <p>10</p>
2.	<p><b>Relevanța proiectului sportiv</b></p> <p>2.1. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv național al anului în care se desfășoara precum și obiectivele și rezultatele Structurii Sportive afiliate Federației Române de Baschet obținute în ultimii doi ani înainte de solicitarea finanțării</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sporirea bazei de selectie in vederea descoperirii de talente si formarii de performeri in baschet - 3 pcte</li> <li>• organizarea de competitii la nivel local si judetean cu rolul de selectie si educatie prin sport - 3 pcte</li> <li>• perfectionare continua a antrenorilor - 2 pcte</li> <li>• descoperirea de talente in randul arbitrilor debutanti - 2 pcte</li> </ul>	<p><b>20</b></p> <p>10</p>



	2.2 Gradul de promovare si vizibilitate a proiectului	5
	2.3 Prezentarea realistă a planului de activități a proiectului care să conducă la atingerea rezultatelor propuse	5
3.	<b>Impactul proiectului sportiv</b>	<b>25</b>
	3.1 Gradul de integrare a copiilor, juniorilor mici și a persoanelor cu dizabilități în activitatea sportive <ul style="list-style-type: none"> <li>○ participanti legitimati, 6 pcte</li> <li>○ Sporirea numarului de legitimati, 4 pcte,</li> <li>○ Sporirea numarului de competitii, 4 pcte</li> <li>○ Sporirea numarului de tehnicieni, 4 pcte</li> <li>● Formare oficiali, 2 pct</li> </ul>	20
	3.2 Gradul de previzionare a rezultatelor în urma selecției propus/realizat	5
4.	<b>Managementul proiectului</b>	<b>10</b>
	4.1. Raportul cheltuieli estimate - rezultate așteptate, este realist și în concordanță cu activitățile planificate	5
	4.2 Cheltuielile propuse reflectă în mod real raportul valoare — cost	5
5.	<b>Continuitatea proiectului</b>	<b>5</b>
	<b>PUNCTAJ TOTAL MAXIM</b>	<b>100</b>

6. Pentru a fi selectată în vederea finanțării, o propunere trebuie să întrunească un punctaj total minim de 50 puncte.
7. În cazul în care punctajul total obținut de o propunere de proiect este mai mic de 50 puncte proiectul nu este eligibil pentru a primi finanțare.
8. Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată.

#### 4.5. COMUNICARE

1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare determinate de aplicarea prevederilor prezentului program “*SĂ CREȘTEM SĂNĂTOS PRIN BASCHET*” se vor face sub formă de document scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul depunerii, transmiterii și al primirii.
3. Documentele transmise prin poșta electronică trebuie confirmate de primire.

### CAPITOLUL V - OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul finanțării are următoarele obligații:

1. Să notifice în scris, FRB cu privire la orice modificare pe care intenționează să o aducă Cererii de finanțare aprobată de Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive, în maxim 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului, pentru aprobarea acesteia de către FRB. În caz contrar finanțarea alocată poate fi retrasă.

2. Să nu ascundă FRB acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute — ar fi fost de natură să îl determine pe finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare.
3. Să nu comunice date, informații, înregistrări false sau eronate,
4. Să transmită cu cel puțin 10 zile înainte desfășurării evenimentelor publice ale proiectului, datele complete și corecte, precum și eventualele modificări ale acestora către FRB la adresa de e-mail:
5. Să menționeze în toate materialele destinate publicului: afișe, cataloage, programe, invitații, anunțuri, bannere publicitare, cărți, sau orice alte tipărituri „Acțiune a Federației Române de Baschet și MS prin Programul “*SĂ CREȘTEM SĂNĂTOS PRIN BASCHET*”, împreună cu sigla FRB, sigla FIBA 90 și sigla MS.
6. Să depună la sediul FRB, în termen de cel mult 15 zile de la finalizarea proiectului, documentele justificative pentru decontare, dar nu mai târziu de 31 octombrie 2022.
7. Să întocmească și să prezinte FRB rapoartele solicitate și orice alte date privitoare la derularea proiectului.
8. Să întocmească decontul de cheltuieli financiar-contabil pentru suma alocată de către FRB.
9. Să realizeze raportul de imagine al proiectului; acesta va conține: dosar de monitorizare a presei, fotografii relevante, afișe, cataloage, cărți, sau orice alte tipărituri ale proiectului, precum și, după caz, înregistrări video ale acțiunilor și orice alte materiale ce relevă efectul pe care l-a avut proiectul.
10. FR Baschet își exercită controlul financiar asupra derulării activității finanțată din venituri proprii din Contul Satelit al Federației.

## **CAPITOLUL VI - PROCEDURA DE DECONTARE**

### **6.1. CHELTUIELI ELIGIBILE**

1. Categoriile de cheltuieli eligibile pentru proiectele sportive sunt:
  - a. Cheltuieli de realizare a proiectului, precum costuri materiale, inchirieri de spații, prestări servicii, acordare de premii, prime/ indemnizații și altele asemenea, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare;
  - b. Cheltuieli ocazionate de cazarea participanților conform art. 12 din Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare;
  - c. Cheltuieli ocazionate de transportul intern al participanților conform art. 9 din Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare;
  - d. Alte cheltuieli specifice, precum consultanța de specialitate, tipărituri, acțiuni promoționale;
  - e. Cheltuieli privind plata prestatorilor (antrenori, profesori de sport, instructori sportivi, medici, kinezoterapeuți și alte persoane autorizate în activitatea de selecție, pregătire și realizarea de competiții) conform prevederilor legale în vigoare (maxim salariul mediu pe economie);
  - f. Cheltuieli zilnice de masă care se diferențiază pe categorii de acțiuni conform art. 13 din Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare;

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile care au fost contractate în perioada executării contractului de finanțare

Adresa de înaintare;

- a. Raportul de evaluare intern;
- b. Factura fiscală emisă de către beneficiarul finanțării către FRB;
- c. Documente justificative pentru finanțarea acordată: facturi fiscale, contracte, state de plată (antrenori, profesori de sport, instructori sportivi, medici, kinezoterapeuți), chitanțe, O.P., etc., după caz — în copie, ștampilate și semnate cu mențiunea ”conform cu originalul”;
- d. Diagrama de cazare, dacă este cazul;
- e. Diagrama masă, dacă este cazul;
- f. Lista de participanți

3. Pentru a fi aprobată, o cheltuială trebuie să fie eligibilă; stabilirea eligibilității unei cheltuieli se face în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

4. Dacă din motive obiective, pe perioada derulării proiectului condițiile impun modificări în structura și valoarea unei cheltuieli, beneficiarul este obligat să informeze FRB în vederea obținerii acordului acestuia, înainte de efectuarea cheltuielii.

## GLOSAR TERMENI

În înțelesul prezentului Program “*SĂ CREȘTEM SĂNATOS PRIN BASCHET*”, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

1. **Contul Satelit** al Federației Române de Baschet - venituri proprii FRB – destinate acestui tip de proiecte, parte a strategiei și bugeului de venituri și cheltuieli.
2. **Structuri Sportive** - structuri sportive de constituite conform legii și respective asociații județene și ale municipiului București, persoane juridice de drept privat, de utilitate publică, afiliate Federației Române de Baschet
3. **Activitatea sportivă** — complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportive- baschetbalistic.
4. **Activitate de selecție** — activitate organizată și repetabilă a specialiștilor de depistare a copiilor cu aptitudini pentru practicarea baschetului pe baza unor criterii specifice, biologice, psihosomatice și motrice.
5. **Actiunile de pregătire sportivă** — acțiune sportivă desfășurată de către structurile sportive afiliate FRBaschet realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică în vederea participării la competiții sportive.
6. **Competiție sportivă** — acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiectiv întrecerea, obținerea de rezultate sportive, sau obținerea victoriei.

7. **Competiție sportivă de nivel local, regional, sau inter-județean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător.
8. **Alte acțiuni sportive** - numai acele acțiuni organizate pe teritoriul României, realizate de către structurile sortive afiliate Federației Române de Baschet, care prezintă un interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive oficiale și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară, acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea.
9. **Autoritate finanțatoare** — Federației Române de Baschet, demunit în continuare FRB, persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, autonomă, neguvernamentală, apolitică, neadmițând nici o discriminare cu caracter religios, rasist, sex sau profesie, fără scop lucrativ, exercitând autoritatea în organizarea, îndrumarea, dezvoltarea și controlul activității de baschet pe teritoriul României și în reprezentare internațională.
10. **Solicitant** — structura sportivă cu CIS (Asociație/Club) afiliată Federației Române de Baschet care depun o propunere de proiect.
11. **Bugetul proiectului** - reprezintă totalitatea sumelor alocate din VP FRB necesare realizării proiectului și a cheltuielilor aferente, detaliate pe categorii de cheltuieli, conform normelor legale în vigoare.
12. **Categorie de eligibilitate** — categorie în cadrul căreia trebuie să se înscrie propunerile de proiect pentru a fi eligibile, cu respectarea legislației în vigoare.
13. **Cerere de finanțare** - document completat de către solicitant în vederea obținerii finanțării printr-o propunere de proiect (Anexa nr. 1).
14. **Cheltuieli eligibile** - sunt considerate eligibile cheltuielile care reflectă costuri necesare și rezonabile, oportune și justificate, care sunt efectuate pe perioada de desfășurare a proiectului, sunt legate în mod direct de obiectul contractului de finanțare și trebuie să fie prevăzute în formularul de buget, identificabile și verificabile și care sunt susținute de acte și documente justificative originale corespunzătoare.
15. **Contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între FRB în calitate de autoritate finanțatoare și beneficiar.
16. **Perioada de desfășurare a proiectului** - perioada înscrisă în contractul de finanțare de la data începerii primei activități și până la data încheierii ultimei activități din planul de activități al proiectului.
17. **Proiect sportiv**- acțiuni de selecție, pregătire și realizare de competiții ale copiilor, juniorilor mici, precum și ale persoanelor cu dizabilități.
18. **Copii și juniori mici** - categorii de vârstă și sex care sunt selecționați pentru pregătire și participare în competiții pe discipline sportive, în conformitate cu reglementările Federației Române de Baschet.
19. **Persoane cu dizabilități** —includ acele persoane care au deficiențe diverse, iar în contextul Programului “*SĂ CREȘTEM SĂNĂTOS PRIN BASCHET*”, se urmărește îmbunătățirea accesului la baschet, cu obiectivul de a câștiga încredere, pe principiul incluziunii sociale, de depășire a prejudecăților, a propriilor limite și asigurarea participării persoanelor cu nevoi speciale, în condiții de egalitate de șanse, la proiecte sportive.

Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul GHID metodologic:

Anexa nr. 1 Cerere de finanțare tip, cu formularele 1 și 2

Anexa nr. 2 Contract de finanțare, cu Anexele A